

Ladok programplanering - Tematräff 2

Inledning

Syftet med denna enkät för Tematräff 2 om programplanering är att vi ska förstå hur ni arbetar mer i detalj samt hur ni ställer er till våra idéer.

Vissa frågor kanske känns som upprepningar från enkät 1. Vi valde att ha öppna frågor i enkät 1 och ni svarade på olika sätt. I denna enkät kommer vi ha slutna frågor om hur ni ställer er exempelvis till programstruktur så att vi förstår hur alla tänker just när det gäller en specifik fråga.

Det är bra om ni går igenom presentationer, inspelning om det behövs och prototyp innan ni besvarar enkäten.

Materialet finns på <https://ladok.se/moten/temattraffar>

GDPR

- Enkäten med all kontaktinformation kommer att raderas senast 2024-06-31
- Ange inte några personuppgifter i kommentarerna. Använd t ex "Fakultet" eller motsvarande

Om ni har några frågor om enkäten
emste@kth.se

* 1. Kontaktinformation

Namn

E-postadress

* 2. Välj lärosäte

Om du inte tillhör central förvaltning vid ditt lärosäte, ange även vilken underliggande organisation, exempelvis institution/fakultet, du arbetar på:

Ladok programplanering - Tematräff 2

Programplanering: Utbildningsplan, kurslista, programstruktur i Ladok, kopiera programtillfällen

De flesta av er har beskrivit hur ni arbetar med utbildningsplan. Vi behöver ställa några ytterligare frågor för att klargöra hur ni tänker er med utbildningsplan, kurslista och Ladok.

3. Enligt högskoleförordningen ska en utbildningsplan innehålla "de kurser som programmet omfattar". Vi kallar det "kurslistan" nedan.

Hur hanterar ni detta i era planer?

- ☐ Kurslistan är en del av utbildningsplanen och revideras som en del av utbildningsplanen
- ☐ Kurslistan är en bilaga till utbildningsplanen och kan revideras separat
- ☐ Annat

Kommentera gärna ert svar

4. Får utbildningsplanen som gäller för en kull som påbörjat en utbildning revideras?

Här avser vi beslutade förändringar som kommuniceras ut till studenterna, även förtydliganden som exempelvis tillägg av kurskoder. Behov av registervård avses inte.

- ☐ Ja, både texter och kurslistan.
- ☐ Ja, men endast kurslistan
- ☐ Nej

5. Om ni svarat ja ovan, utveckla gärna vilka typer av förändringar som är tillåtna och varför de är nödvändiga.

6. Om ni svarat nej, utveckla gärna hur ni hanterar förändringar eller behov som behöver hanteras under utbildningens gång. Har ni kompletterande information vid sidan om, exempelvis sökanvisningar eller examensbeskrivningar?

7. Vilka uppgifter om en kurs har ni i kurslistan?

Ange en eller flera om ni har flera fall som förekommer. Vi är framförallt intresserade av på vilken detaljnivå ni har kunskap om kurserna när utbildningsplanen beslutas.

☐ Tillfälleskod, kurskod och benämning på kurs

☐ Kurskod och benämning på kurs

☐ Benämning på kurs

☐ Fritext som anger område och omfattning

☐ Läsordning inom programmet

☐ Annat

8. Kommentera gärna ert svar

Ladok programplanering - Tematräff 2

Programplanering: Utbudsomgång för programtillfällen och kurstillfällen i program

Fråga 9 och 10 handlar om programtillfällsstrukturer. I Ladok finns det ett koncept som heter programtillfällsstrukturer. Enkelt beskrivet så har ett program flera programtillfällen ("kullar") och varje programtillfälle har en specifik struktur för alla perioder.

Civilingenjörsutbildning i elektroteknik | 300,0 hp | CELTE **Program**  *Testmiljö ITS - ladok3-p20.ladok.umu.se*

Civilingenjörsutbildning i elektroteknik | 300,0 hp | CELTE
2020-08-24 - 2025-06-06 | Normal | Helfart | 32104 | Komplet | Utannonserat **Programtillfälle**

Sammanställning Grunduppgifter Tilläggsuppgifter Struktur

Visa sökpanel Visa Termin Skapa nytt inriktningstillfälle Dela struktur

Höstermin 2020

Publicera Valj antagningsförfarande

35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	1	2
■ Programmeringsteknik 6,0 hp DD1310 50401 2020-08-24 - 2021-03-19 10% Normal KTH Campus Utan anmälan Valj ▼																				
■ Elektroteknikens betydelse för ett modernt samhälle 7,5 hp EH1110 50367 2020-08-24 - 2023-06-09 10% Normal KTH Campus Utan anmälan Valj ▼																				
■ Elkretsanalys, utökad kurs 9,0 hp EI1110 50362 2020-08-24 - 2021-03-19 33% Normal KTH Campus Utan anmälan Valj ▼																				
■ Envariabelanalys 7,5 hp SF1625 50365 2020-08-24 - 2021-10-23 50% Normal KTH Campus Utan anmälan Valj ▼										■ Digital design 6,0 hp IE1205 50366 2020-10-26 - 2021-01-15 33% Normal KTH Campus Utan anmälan Valj ▼										
										■ Algebra och geometri 7,5 hp SF1624 50364 2020-10-26 - 2021-01-15 50% Normal KTH Campus Utan anmälan Valj ▼										

Vårtermin 2021

Publicera Valj antagningsförfarande

3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
■ Programmeringsteknik 6,0 hp DD1310 50401 2020-08-24 - 2021-03-19 10% Normal KTH Campus Utan anmälan Valj ▼																						
■ Elektroteknikens betydelse för ett modernt samhälle 7,5 hp EH1110 50367 2020-08-24 - 2023-06-09 10% Normal KTH Campus Utan anmälan Valj ▼																						
■ Elkretsanalys, utökad kurs 9,0 hp EI1110 50362 2020-08-24 - 2021-03-19 33% Normal KTH Campus Utan anmälan Valj ▼																						

9. Hur skulle ni vilja kopiera programtillfällsstrukturer för ett nytt programtillfälle?

Denna fråga syftar när ni skapar ett nytt programtillfälle (läsår 1)

- ☐ Vi vill kopiera hela programtillfällsstrukturer, alltså innehållet i strukturen
- ☐ Vi vill bara kopiera programtillfället, inte innehållet i strukturen
- ☐ Vi vill kopiera programtillfället och specifik period till exempel ett läsår

Kommentera gärna ert svar

10. Hur vill ni fylla ett befintligt programtillfälle med innehåll?

Denna fråga gäller när ni arbetar med ett befintligt programtillfälle (alltså läsår 2 och framåt)

- ☐ Vi vill kopiera en specifik period till exempel läsår från en annan programtillfällesstruktur
- ☐ Vi vill utgå ifrån kurser och skapa tillfällena
- ☐ Vi vill koppla in kopierade/skapade kurstillfällena i programtillfällesstrukturen

Kommentera gärna ert svar

11. Hur många kurser ges i olika program hos er?

- ☐ Vi har många kurser som samläses mellan olika program
- ☐ Vi har ett fåtal kurser till inga kurser som samläses mellan olika program

Om ni har många kurser som samläses, hur hanterar ni kurstillfällena vid samläsning t ex ett kurstillfälle för alla program?

12. Har ni kurser som avviker från de normala läsperioderna?

- ☐ Vi har många kurser som avviker
- ☐ Vi har inga eller få kurser som avviker

Om ni har kurser som avviker, hur håller ni reda på dem idag t ex excel-fil, hur skulle ni vilja hålla reda på dem i Ladok?

13. Hur ser den organisatoriska tillhörigheten ut för program och kurs?

Frågan gäller program som tillhör en annan organisation än de ingående kurserna.

- ☐ Vi har många program som har kurser på olika institutioner
- ☐ Vi har få program som har kurser på olika institutioner

Kommentera gärna ert svar

14. Hur ställer ni er till stöd i Ladok för en beställningsprocess?

Med beställningsprocess menas att en programansvarig kan beställa kurstillfällen av en institution.

- ☐ Vi har behov av ett systemstöd för en formell beställningsprocess
- ☐ Vi kommer att sköta beställningen via mail och samtal
- ☐ Vi har ingen beställningsprocess

Kommentera gärna ert svar

15. Ser ni behov av att använda utbudsgång och programplanering för andra studieordningar eller utbildningstyper?

- ☐ Vi behöver det enbart för grund/avancerad nivå på högskoleutbildning
- ☐ Vi behöver det även för kurspaket, uppdragsutbildning, förutbildning eller något annat. Beskriv gärna hur ni tänker er. Hur tror ni att det skiljer det sig?

Ladok programplanering - Tematräff 2

Programplanering: Läsår och datum

16. Arbetar ni i läsår eller terminer

- ☐ Läsår
- ☐ Termin
- ☐ Annat

17. Hur långt fram planerar ni?

- ☐ Vi planerar bara för ett läsår/en termin i taget. Vi skapar kurstillfällen ett läsår/termin framåt.
- ☐ Vi planerar för flera läsår/terminer i taget. Vi skapar kurstillfällen flera läsår/terminer framåt.
- ☐ Annat svar

18. Hur skulle ni vilja hantera innehållet i programmet för nästa läsår/termin?

- ☐ Vi vill hantera nästa läsår för alla kullar(programtillfällen) inom ett program
- ☐ Vi vill hantera nästa läsår för en kull(programtillfälle) i taget
- ☐ Annat svar

19. Hur mycket förändras programmen mellan kullarna (programtillfällena)

- ☐ Stora förändringar (många nya kurser, på många program)
- ☐ Vissa förändringar (något program har några ny kurser)
- ☐ Små förändringar (vissa program har kurstillfällen som byter läsperiod)

Kommentera gärna ert svar

20. Hur definieras era läsperioder?

- ☐ Vi har LP1 och LP2 på hösten respektive LP3 och LP4 på våren
- ☐ Vi har LP1, LP2, LP3, LP4 för varje termin
- ☐ Vi har inte centralt definierade läsperioder
- ☐ Annat svar

21. Hur förhåller sig kurstillfällena inom en utbudsgång till läsperioderna

- ☐ Alla kurstillfällena start och slutdatum definieras av läsperioderna
- ☐ Det finns en del kurstillfällen som ligger utanför läsperioderna dvs. börjar mitt i en läsperiod
- ☐ Kurstillfällens start och slutdatum följer inte alla läsperioderna

Kommentera gärna ert svar

Ladok programplanering - Tematräff 2

Programplanering: Granskning och masshantering av godkännande

22. Hur tror ni att granskningen av programplaneringen kommer att gå till?

- ☐ Excel-fil eller motsvarande tas fram som underlag till granskning av beslutsfattande personer. Beslutet dokumenteras senare i Ladok.
- ☐ Beslutsfattande personer går in i Ladok för att granska och kommentera. Godkännande av programplaneringen görs i Ladok av beslutsfattande person.
- ☐ Annat

23. Om det går att masshantera godkännande av program för ett läsår i Ladok, hur vill ni då begränsa godkännandet?

- ☐ Vi godkänner för ett program och läsår i taget, dvs. alla programtillfällen för det programmet och läsåret godkänns samtidigt
- ☐ Vi godkänner programtillfällen från flera program men samma "kull" samtidigt
- ☐ Vi vill godkänna allt samtidigt
- ☐ Annat svar

24. Ytterligare kommentarer om granskning, godkännande i Ladok

25. **Vilka arbetsuppgifter skulle ni vilja göra i tabellvyn?**

Se bilderna ovan

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to write their answer to question 25. A small diagonal line is visible in the bottom right corner of the box.

26. **Vilka arbetsuppgifter skulle ni vilja göra i kalendervyn?**

Se bilderna ovan

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to write their answer to question 26. A small diagonal line is visible in the bottom right corner of the box.

27. **Om ni fick förbättra kalendervyn, vad skulle ni vilja göra?**

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to write their answer to question 27. A small diagonal line is visible in the bottom right corner of the box.

Ladok programplanering - Tematräff 2

Avslutning

28. Ytterligare kommentarer

Ange här saker som ni anser att vi inte har lyft i enkäten och/eller som är viktigt för er.

29. Har ni några generella kommentarer om Tematräffen 02 som vi kan ta med oss till nästa tematräff