

# Kortkommandon, tangentbordsstyrning och andra tips

## Innehåll

Sida

[Tips: sortering, anpassning och sidhjälp](#)

1

[Kortkommandon](#)

2-3

[Tangentbordsstyrning](#)

4

## Tips: Sortering, anpassning och sidhjälp

Använd tipsen nedan för anpassa Ladok till dina behov. Funktionerna finns på flera sidor i Ladok, dock inte alla.

### Sidhjälp

Här kan du hitta hjälp i hur du använder sidan. Det kan t.ex. vara en förklaring till innehåll på sidan eller en kort lathund.

Kurs

Q Kurstillfällen

Översikt pågående rapportering

Kurskod ABC123 Benämning Benämning på kurs Pågår inom HT2023 x 2023-08-28 2024-01-14 Sök Rensa Visa sökfält (3 av 6) Sidhjälp

Visa kolumner (8 av 15) Antal träffar: 42

Kurskod	Kurs	Ver.	Tillf.kod	Start	Slut	Finansieringsform	Studieort
1MA006	<a href="#">Algebra II 15 hp</a>	2	ALG03	2023-08-28	2024-01-14	AF Refugenprojektet	Stockholm
1MA187	<a href="#">Geometri och analys I 10.0 hp</a>	1	MA287	2023-08-28	2024-01-14	ORD Ordinarie anslagsfinansiering	Uppsala

### Sortera

Sortera listan med pilarna i kolumnrubrikerna.

Om du först klickar på en kolumn och sedan håller inne Ctrl + klickar på en annan kolumn så kan du sortera i första hand, i andra hand osv.

### Visa sökfält och kolumner

Välj vilka sökfält och kolumner du vill se på sidan. Tänk på att vissa sökfält och kolumner inte visas per default, utan du behöver aktivt välja att visa dem.

# Kortkommandon

## Kortkommandon beror på webbläsare

Du kan arbeta i Ladok på samma sätt som på andra webbsidor, t.ex. använda flera webbläsarflikar eller använda kortkommandon. Vilka kortkommandon som fungerar beror på vilken webbläsare du använder. De kortkommandon som finns i denna guide fungerar i Chrome och Mozilla Firefox.

## Kortkommandon för Ladok och webbläsaren

<b>Alt + P</b> (Chrome) <b>Alt+ Shift + P</b> (Firefox)	Sök efter student genom att söka på personnummer Fungerar om du står i någon meny inom studiedokumentation.
<b>Alt + K</b> (Chrome) <b>Alt+ Shift + K</b> (Firefox)	Sök efter kurstillfälle genom att söka på utbildningskoden Fungerar om du står i någon meny inom studiedokumentation.
<b>Ctrl + S</b>	Spara, bekräfta eller gå till nästa sida i en dialogruta Fungerar på de flesta dialogrutor i Ladok
<b>Esc</b>	Stänger dialogrutor i Ladok Fungerar på de flesta dialogrutor i Ladok
<b>Ctrl + klicka på en länk</b>	Öppnar länken i en ny flik i webbläsaren
<b>Ctrl + shift + klicka på en länk</b>	Öppnar länken i en ny flik i webbläsaren, du flyttas till att arbeta i den nya fliken
<b>Ctrl + W</b>	Stänger webbläsarfliken du är i
<b>Ctrl + Shift + T</b>	Öppna den senast stängda webbläsarfliken
<b>F5</b>	Uppdatera sidan du är på
<b>Alt + vänsterpil</b>	Gå till föregående sidan i flikens webbhistorik
<b>Alt + högerpil</b>	Gå till nästa sida i flikens webbhistorik
<b>Ctrl + F</b>	Sök efter text på sidan
<b>Ctrl + P</b>	Skriv ut sidan

### Kortkommandon för texthantering

<b>Ctrl + C</b>	Kopiera text
<b>Ctrl + X</b>	Klipp ut text
<b>Ctrl + V</b>	Klistra in text
<b>Ctrl + A</b>	Markera all text på sidan
<b>Mellanslag</b>	Bocka för kryssrutor
<b>Tab</b>	Flyttar markören till nästa fält/knapp
<b>Shift + Tab</b>	Flyttar markören till föregående fält/knapp
<b>Ctrl + Piltangent</b>	Flytta markören ett ord till höger eller vänster om där du står
<b>Shift + Piltangent</b>	Markera en bokstav till höger eller vänster om där du står
<b>Ctrl + Shift + Piltangent</b>	Markera ett ord till höger eller vänster om där du står

# Tangentbordsstyrning

På sidan beskrivs hur du kan navigera i Ladok med hjälp av tangentbordet.

## Navigera i menyer

Hur du navigerar i huvudmenyn, dess undermeny (gröna menyraden) och flikmenyer på sidor.

Tangent	Navigering
<b>Tab</b>	Förflytta dig till nästa nivå i strukturen (Huvudmeny → Inloggad användare → Undermeny → Sidans flikmeny → Sidans innehåll → osv...)
<b>Shift + Tab</b>	Förflytta dig till föregående nivå i strukturen
<b>Piltangenter</b>	Navigera mellan val i menyer. Klicka höger/vänster för att röra dig i sidled. Klicka upp/ner för att fälla in eller ut rullgardinsmenyer.
<b>Enter</b>	Välj menyvalet du står på

## Navigera i sidinnehåll

Hur du navigerar på sidorna i Ladok.

Tangent	Navigering
<b>Tab</b>	Förflytta dig till nästa klickbara element
<b>Shift + Tab</b>	Förflytta dig till föregående klickbara element
<b>Enter</b>	Välj / Bekräfta
<b>Mellanslag</b>	Markera checkboxar
<b>Ctrl + S</b>	Spara eller gå till nästa sida i dialogrutor
<b>Esc</b>	Stäng dialogrutor

I utfällbara rullistor där flera alternativ kan väljas gäller följande:

**Mellanslag** för att fälla ut listan, **Tab** för att komma till valbara alternativ, **Piltangenter** för att navigera mellan alternativ och **Enter** för att markera val

### Organisationsenhet

2 Valda

  
 0000 Datavetenskapliga institutionen  
 0001 Företagsekonomiska institutionen  
 0002 Uppdragsavdelningen  
 0003 Matematiska institutionen  
 0004 Statsvetenskapliga institutionen  
 0102 Filosofiska institutionen  
 0103 Institutionen för etnologi, religionshi